# 一、申报人/机构基本信息 (Basic Information)

\* 姓名 / 机构名称 （Name）：

单位 / 所属机构（如有）（Organization, if any）：

\* 国家 / 地区（Country/ Region）：

\* 电子邮箱（Email）：

联系电话（Phone）：

# **二、课题方向与申报人类型** (Research Area and Team Structure)

-课题名称/ Project Title：

-课题方向（请在□内打√）/ Research Area(Mark √ in □)：

□ 人文思想与社会研究 / Humanities and Social Reflection

□ 文学与艺术实践研究 / Literature and Artistic Praxis

□ 教育与传播研究 / Education and Pedagogical Communication

□ 文化创意与知识转化研究 / Cultural Creation and Knowledge Translation

□ 体育文化与竞技研究 / Physical Culture and Sport Studies

-申报人类型（个人 / 团队 / 机构）/ Project Type (Individual/ Team/ Institution)：

# 三、课题简介与目标 (Project Brief and Objectives)

-课题研究目标与核心问题/ Objectives and Core Issues：

-研究方法与时间安排/ Method & Timeline：

-预期研究成果形式（如报告、课程、出版、档案、工具包等,或其它呈现形式请说明）/ Expected Results(e.g. report, course, publication, archive, toolkit, or other forms, please specify.)：

-主要受益对象/适用人群或应用情境叙述 (Description of applicable population or application scenarios)：

# 四、课题团队成员与合作情况（适用于非个人项目） (Team Members and Cooperation Arrangement (applicable to non-individual projects))

-负责人姓名 (Lead Name)：

-团队成员简介 (Team Members Introduction)：

-已有合作机构/ 资源支持情况 (Cooperative Institutions/ Resource Support)：

# 五、附件材料清单 (Attachments List)

附件材料 / Attachments：  
□ 个人/团队简历 (CV)  
□ 项目说明书 (Proposal)  
□ 推荐信 (Recommendation)  
□ 相关成果样本/其它支持材料 (Samples of related achievements/ Supporting Files)

# 六、申报确认 (Declaration confirmation)

-请填写后将申请表与相关申报材料发送至 GAHAIoffice@gahaideas.com 进行课题申报。 (Please fill in the application form and send it along with relevant application materials to GAHAIoffice@gahaideas.com for project application.)

-我方承诺以上信息真实有效，所有材料为原创或已获授权，愿意遵守联盟的申报与评审规则。如发现虚假信息，申报无效，后果由申报方承担。(We hereby certify that the above information is true and valid. All submitted materials are original or properly authorized. We agree to comply with the alliance’s declaration and evaluation rules. If any false information is found, the application will be deemed invalid and the applicant shall bear all consequences.)

申报人签名（盖章）： 日期： 年 月 日